

تعميم | Circulation

التاريخ: ٢٠١٧
المرجع: ٢

بشأن حضور الجلسات أمام إدارة الخبراء
في الدعاوى التي تكون الجامعة طرفاً بها

بناء على ما تقتضيه مصلحة العمل ، وحيث تختص إدارة الشئون القانونية بإعداد الدفاع في الدعاوى التي تكون إدارة الشئون القانونية طرفاً بها بناء على ما يرد من معلومات ومستندات من مركز العمل المختص ، وحيث لوحظ تأخر بعض مراكز العمل بتزويد إدارة الشئون القانونية بالمستندات المتعلقة بالدعوى المنظورة أمام إدارة الخبراء ، كما لوحظ قيام بعض مراكز العمل بتكليف بعض موظفيها من شاغلي الوظائف القانونية لحضور الجلسات أمام إدارة الخبراء ، ولما لذلك من أثر سلبي وإضعاف دفاع الجامعة .

لذا نرجو من كافة مراكز العمل بالجامعة ضرورة الالتزام بما يلي :

- 1- التعاون مع إدارة الشئون القانونية وتقديم المستندات اللازمة قبل موعد الجلسة بإدارة الخبراء ليتسنى لإدارة الشئون القانونية دراسة الموضوع وإعداد مذكرة الدفاع .
- 2- تكليف الموظف الفني المختص بموضوع الدعوى لحضور الجلسة بإدارة الخبراء مع الموظف القانوني المفوض رسمياً من قبل الجامعة .
- 3- عدم تكليف أي موظف من شاغلي الوظائف القانونية من خارج إدارة الشئون القانونية بالحضور أمام الخبرة إلا بعد التنسيق مع إدارة الشئون القانونية وموافقة أمين عام الجامعة .
- 4- وفي حال ورود الإخطار بموعد الجلسة من إدارة الخبراء إلى مركز العمل مباشرة ، فعلى مركز العمل إرسال الإخطار إلى إدارة الشئون القانونية مرفقاً به الرد كتابةً على موضوع الدعوى مع كافة المعلومات والمستندات المتعلقة بالدعوى لاتخاذ اللازم .

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،

أمين عام الجامعة

(الدكتور / مثنى طالب الرفاعي)

نسخة إلى :
كافة مراكز العمل